

索取課指組學生相關數據資料申請表

◎ 申請日期： 年 月 日

申請單位		<p>申請單位必須遵守以下之規定：</p> <p>1. 學生資料係<u>保密資料</u>，申請單位<u>承諾絕不洩露</u>因業務需要所取得之學生資料，如有違反而致學生權益受損時，申請單位應負相關行政與法律責任。</p> <p>2. 依中央政府有關資訊保密之規定，申請單位如因業務需要，必須將所取得之學生資料委外處理相關作業時，必須與委外單位簽訂契約，要求委外單位除依本校業務單位之委託處理相關作業外，不得洩露或使用所取得之本校學生資料，如有違反而致學生權益受損時，申請單位應負相關行政與法律責任；委外單位應負相關法律責任。</p> <p>3. 涉及個資之電子檔，本組將予以加密提供，密碼則另行通知申請單位。申請單位因業務需要取得所需之學生資料後，應於相關作業完成後，即將所取得之學生資料銷毀，如因後續作業仍需使用該資料時，則必須遵守第 1、2 點之規定。</p>
申請人	(請蓋章)	
申請單位主管	(請蓋章)	
聯絡電話		
電子郵件		
希望啟用日期	年 月 日	
申請用途		
申請學生資料項目		
申請項目	<input type="checkbox"/> 學生個人基本資料(請依所需項目勾選)	<input type="checkbox"/> 學院 <input type="checkbox"/> 系所 <input type="checkbox"/> 學制 <input type="checkbox"/> 班級 <input type="checkbox"/> 學號 <input type="checkbox"/> 學生姓名 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 聯絡電話 <input type="checkbox"/> 其他 _____

◎ 課指組承辦紀錄

處理方式		承辦人	
		單位主管	